

千葉大学西千葉地区事務部理工系総務課センター支援係  
 (環境リモートセンシング研究センター) 事務補佐員募集

募 集 内 容			
職種	事務補佐員(パートタイム職員)		
採用人員	1名	採用予定年月日: 令和5年7月1日(応相談)	
応募資格	【学歴】大学卒業以上 【必要な経験・スキル】 (1) PC操作(Officeなどの一般的なアプリケーション)が円滑にできること 【その他】 (1) 周囲と円滑にコミュニケーションを取れること (2) 日常英会話程度によるコミュニケーションができる方を優先します		
職務内容	環境リモートセンシング研究センターにおける研究室運営補佐業務 (研究室の運営補助・予算管理・プロジェクト運営補助・学生対応など)		
雇用期間等	令和5年7月1日~令和6年3月31日(開始日は応相談) 年度毎による契約更新あり(勤務成績の良好な者)。但し、雇用期限は3年を限度とする。		
待遇	給与	時間額 1,152円	
	通勤手当	有り(上限額 月55,000円)	社会保険 無し
	住居手当	無し	雇用保険 無し
			年金制度 無し
	昇給	無し	宿舎 無し
	賞与	無し	
勤務日・時間	月~金のうち週2日, 1日6時間勤務 (1) 9:00~16:00(休憩時間60分)又は (2) 10:00~17:00(休憩時間60分) ※いずれも相談可能		
選 考 方 法			
第1次選考	書類選考	・履歴書 1通 (指定書式) ・職務経歴書 1通 ※下記宛てに送付してください。 〒263-8522 千葉市稲毛区弥生町1-33 千葉大学環境リモートセンシング研究センター 楊研究室	書類提出期限 <b>令和5年5月31日(水) 必着</b> ※適任者が決まり次第、募集を終了する 事があります。
第2次選考	面接	書類選考後本人に通知 (面接時の交通費支給はありません)	
結果の通知	面接実施後、速やかに通知予定		
問い合わせ先	(職務内容について) TEL:043-290-2967 千葉大学環境リモートセンシング研究センター 楊 偉 (給与待遇等について) TEL:043-290-2024 千葉大学西千葉地区事務部理工系総務課センター支援係 佐瀬		

本学の給与規程は、国家公務員給与法に準拠しているため、法改正等により上記内容は変更される場合があります。  
 ※お送りいただいた履歴書等は、こちらで責任を持って破棄します。