

千葉大学環境リモートセンシング研究センター 特任研究員(リサーチ・アドミニストレーターURA)の 公募について

【求人内容】

千葉大学環境リモートセンシング研究センター(CEReS)は、衛星データとそれに関連する地上観測データを処理・アーカイブ・公開し、関連分野の幅広い研究活動を通じてその科学的活用を図る「総合環境情報拠点」として地球環境に関する研究の進展に貢献しています。この度、CEReSにおいて、「特任研究員(リサーチ・アドミニストレーター URA)」として、研究活動の管理運営業務全般に関する用務を担当していただく方を以下の要領で募集します。

記

1. 公募人員:1名

2. 業務内容:

科学技術振興機構・ムーンショット型研究・目標8「気象制御のための制御容易性・被害低減効果の定量化」や、千葉大学・国際高等研究基幹・学際的先端研究支援プログラム「衛星ビッグデータとデータサイエンスの統合による地球環境・災害予測研究の新展開」などに関する管理運営業務全般に主に従事していただきます。具体的には、下記の業務を想定しています。より詳しい研究内容について知りたい方は、下記の小槻までお問い合わせ下さい。

- (1) 上記プロジェクトの実施状況・成果に関わる情報収集、分析の整理統合
- (2) ホームページ作成、研究会実施、広報活動などの研究アウトリーチに関する業務
- (3) 報告書に必要な研究に関するデータ(論文データ等)の収集・分析
- (4) 研究者が研究活動全般を円滑に実施できるよう、研究に必要な各種手続き等の補助業務
- (5) 国際連携や産学連携の推進補助
- (6) 研究成果の知財化や、企業や研究所との共同研究契約締結に関する業務
- (7) 競争的資金の獲得支援業務(研究提案に要する情報収集・分析や資料作成)
- (8) その他、URAとして必要となる業務

【応募資格】

以下の要件のうち、(1)と(2)を満たし、主体的に業務をこなせる方

- (1) a~c のいずれかに該当すること
 - a. 大学院修士卒以上、または相当する能力を有する方
 - b. 民間企業、大学・研究機関等で3年以上の研究推進支援、競争的資金獲得業務、プロジェクト管理に関する業務等の経験を有する方
 - c. 大学・研究機関等でURAの経験を有する方
- (2) 研究者、企業担当者および学内事務担当者と組織的な業務遂行に必要な協調性、調整能力、文章能力、コミュニケーションスキル、パソコンスキル(Word、PowerPoint、Excel)を有する方
- (3) 教職員として3年以上の大学在籍経験、または大学の仕組みを理解している方が望ましい。
- (4) 本研究では、データ同化や機械学習などのデータサイエンス技術や、地球環境変動や気象制御問題に関して取り組む。そのため、データサイエンスや地球科学に関するそれらの知識を有しているこ

とが望ましい。ただし、それらは必要条件ではなく、新しい分野への関心・意欲が高く、積極的に習得できる能力を有していることを強く望む。

(5) 英語でのコミュニケーション能力を有していることが望ましい。

【関連する専門分野】

気象学・水文学・土木工学などを含む地球・環境科学全般、数理・情報科学全般。

3. 採用時期: 令和4年9-11月(相談可)

4. 採用期間: 契約は年度末までだが、従事している業務の進捗状況に応じ更新することがある。

5. 待遇等:

(1) 職名: 特任研究員(常勤)

(2) 給与等: 本学特定雇用職員給与規程を適用。経験年数に応じて決定。

(3) 勤務時間: 8時30分~17時15分、週5日、1日あたり7時間45分勤務 (専門業務型裁量労働制)

(4) 休日: 土日祝、年末年始

(5) 休暇: 本学特定雇用職員就業規程に基づき付与

(6) 諸手当: 通勤手当 (支給要件を満たした場合、規程に基づき支給)

(7) 保険: 共済組合、雇用保険、労災保険に加入

6. 選考方法: 書類選考、及び、面接により決定する。

7. 提出書類:

(1) 履歴書 千葉大学指定書式(ファイルは CERE S のウェブサイトより取得して下さい)。

(2) 職務経歴書 様式自由(研究歴を有する方は業績リストを合わせて記載してください)。

(3) これまでの業務経験と着任後の抱負 A4用紙2枚程度

(4) 意見を伺える方の連絡先(当センター以外の方、様式自由)。

8. 公募締切: 令和4年7月31日必着。ただし、適任者が決まり次第、公募を終了する場合があります。

9. 書類送付先: 〒263-8522 千葉市稲毛区弥生町 1-33

千葉大学環境リモートセンシング研究センター 小槻 峻司

・ 封筒の表に「特任研究員(URA) 応募書類在中」と朱書、簡易書留で送付すること。

10. 問い合わせ先:

(職務): 千葉大学 国際高等研究基幹 小槻 峻司

電話: 043-290-3861、e-mail: shunji.kotsuki[*]chiba-u.jp [*]部分を@マークに変えてください

(給与待遇等): 千葉大学西千葉地区事務部理工系総務課 センター支援係 佐瀬 紀子

電話: 043-290-2024、e-mail: bee3832[*]office.chiba-u.jp 同上

11. その他:

- ・ 応募書類は本選考以外の目的には使用しません。また、応募書類は原則として返却致しません。返却を希望する場合、返送先を記入し、切手を貼付した封筒を同封して下さい。
- ・ 選考の過程で面接を行う場合があります。旅費は支給されません。
- ・ English information is available at: <https://kotsuki-lab.com/recruit/en/>